

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar el informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 833-2014** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 203-2014**, correspondiente al mes de diciembre del presente año. Así mismo, presento para el cobro de honorarios, la *factura serie A*, número 0030.

Actividades realizadas

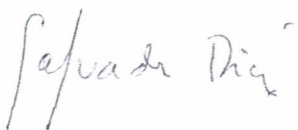
1. Revisión y consolidación de planes operativos anuales 2014 de Direcciones Generales, para actualización del POA 2014 institucional.
2. Realización de talleres de inducción y capacitación del personal técnico y administrativo del Despacho Superior, Dirección de las Artes, Desarrollo Cultural, Patrimonio, Dirección del Deporte y la Recreación, en temas relacionados con el planteamiento estratégico institucional y actualización del PEI.
3. Elaboración de guía metodológica para la actualización del Plan Operativo Anual 2015 de Direcciones Generales y del Ministerio.
4. Creación de equipos técnicos de trabajo (personal clave) de cada Dirección General, para participar en talleres de actualización del PEI.
5. Revisión y consolidación de planes operativos anuales 2015 de Direcciones Generales, para la actualización del POA 2015 institucional.
6. Apoyo técnico a equipos de planificación de las Direcciones Generales del Ministerio.

Resultados obtenidos

1. Plan operativo anual institucional 2014 del Ministerio de Cultura y Deportes, actualizado.
2. Personal de las Direcciones Generales inducidos y capacitados en planificación estratégica, nueva gestión pública y gestión por resultados.
3. Presentación de metodología a delegados de planificación para la actualización de POA 2015.
4. Plan operativo anual institucional 2015 del Ministerio de Cultura y Deportes, readecuado con base a presupuesto aprobado.
5. Apoyo técnico a las Direcciones Generales del Ministerio para la recolección de información cualitativa y cuantitativa, previo al desarrollo de taller para la actualización del Plan Estratégico Institucional.


Byron Guillermo Marroquín Juárez

Vo. Bo.


Salvador Díaz Quiroa
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar el informe final de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 833-2014** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 203-2014**.

Actividades realizadas

Marzo

1. Acompañamiento en reuniones técnicas para la elaboración del plan de trabajo de la actividad "Conociendo el Mundo Maya".
2. Elaboración de propuesta de priorización de actividades a desarrollar en la Dirección de Planificación y Modernización Institucional, para el año 2014.
3. Apoyo a los Delegados de Planificación de las Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes, relacionado con la reprogramación de metas 2014.
4. Revisión y análisis de las distintas versiones de planes estratégicos del Ministerio, previo a desarrollo de plan de trabajo para la actualización del plan estratégico institucional.

Abril

1. Asistencia técnica en la elaboración de instrumentos para el seguimiento y evaluación de actividades y metas institucionales 2014.
2. Reunión con delegados de planificación para la presentación de la hoja de ruta para el proceso de Formulación del POA y Anteproyecto de Presupuesto 2015 y Multianual 2015-2017.

3. Reunión con delegados de planificación para la presentación de propuesta de instrumentos para el seguimiento y evaluación de actividades y metas institucionales.
4. Revisión, análisis y validación de instrumentos para la elaboración del POA 2015 Y Multianual 2015-2017.

Mayo

1. Asistencia técnica a delegaciones de planificación para la elaboración de clasificadores temáticos de género, pueblos indígenas, educación, niñez y juventud.
2. Asistencia técnica a delegaciones para la formulación de informes cuatrimestrales de avance de metas físicas.
3. Asistencia técnica para la formulación del Plan Operativo Anual (POA) 2015 y Plan Operativo Multianual (POM) 2015-2017.
4. Reuniones técnicas con personal de UDAF para la revisión, análisis y definición de Red de Categorías Programáticas del Ministerio.
5. Revisión y análisis de documentos y herramientas institucionales para la actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI).

Junio

1. Reuniones técnicas con representantes de las Direcciones Generales del Ministerio de Cultura y Deportes, para la presentación de la metodología e instrumentos para la formulación del POA 2015 y Multianual 2015-2017.
2. Reuniones con responsables de centros de costo y unidades de apoyo para el seguimiento al llenado de instrumentos del POA 2015 y Multianual 2015-2017.
3. Reuniones técnicas con representantes de las distintas Direcciones del Ministerio de Cultura y Deportes para la definición de la Red de Categorías Programáticas y Centros de Costos.
4. Ingreso de la información correspondiente a la Dirección de Planificación y Modernización Institucional a los Sistemas de Gestión (Siges) y Contabilidad Integrada (Sicoín), para la formulación del anteproyecto de Presupuesto 2015 y multianual 2015-2017.

Julio

1. Revisión y validación del plan operativo anual 2015 y multianual 2015-2017 de las Direcciones Generales del Ministerio.
2. Carga de información relacionada con el marco estratégico institucional del Ministerio en el Sicoin.
3. Apoyo al personal de las Direcciones Generales para el registro de metas e insumos en Siges.
4. Seguimiento y evaluación de las acciones institucionales del POA 2014.
5. Revisión y análisis de documentos estratégicos, leyes y demás normativas del Ministerio, para la elaboración del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio.

Agosto

1. Ajustes a Plan Operativo Anual Institucional 2015 y Multianual 2015-2017.
2. Apoyo técnico a personal de áreas sustantivas de la Dirección del Deporte y la Recreación, para el seguimiento de las acciones de género del tercer cuatrimestre del 2014.
3. Elaboración del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Apoyo técnico para la elaboración del informe de rendición de cuentas del segundo cuatrimestre del 2014.
5. Apoyo técnico en la elaboración de los clasificadores temáticos del Ministerio.
6. Desarrollo de reuniones con personal técnico y autoridades del Ministerio para tratar el tema de actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio.

Septiembre

1. Elaboración del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Presentación del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional a las autoridades superiores del Ministerio.

3. Recopilación, revisión y análisis de documentación institucional relacionada con la planificación estratégica (políticas, estrategias, planes, leyes, compromisos interinstitucionales, otros).
4. Apoyo técnico para la elaboración del informe de rendición de cuentas del segundo cuatrimestre del 2014.
5. Reunión con personal del Ministerio y consultor externo para la revisión de la propuesta de actualización de las Políticas Culturales, Deportivas, Recreativas Nacionales del Ministerio de Cultura y Deportes.

Octubre

1. Elaboración del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Presentación del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional a las autoridades superiores del Ministerio.
3. Reunión con Autoridades Superiores para dar a conocer el plan de trabajo en la actualización del PEI.
4. Recopilación, revisión y análisis de documentación institucional relacionada con la planificación estratégica (políticas, estrategias, planes, leyes, compromisos interinstitucionales, otros).
5. Reuniones técnicas con representantes de las Direcciones Generales para la definición de procedimientos y responsables en la modificación de metas físicas y de presupuesto.
6. Apoyo técnico en la elaboración de informe de avance de metas físicas y financieras del período de Enero – Septiembre de 2014.

Noviembre

1. Definición de metodología para la actualización del Plan Operativo Anual 2014 de Direcciones Generales.
2. Recopilación, revisión y análisis de documentación institucional relacionada con la planificación estratégica (políticas, estrategias, planes, leyes, compromisos interinstitucionales, otros).
3. Presentación de plan de trabajo para la actualización del PEI al Comité Técnico del Ministerio de Cultura y Deportes.

4. Realización de talleres de inducción y capacitación del personal técnico y administrativo del Ministerio de Cultura y Deportes, en temas relacionados con el planteamiento estratégico institucional y actualización del PEI.
5. Diseño de instrumentos para la actualización del PEI en cada una de sus fases a desarrollar.
6. Apoyo técnico a temas relacionados con las unidades ejecutoras del Ministerio.
7. Creación de equipos técnicos de trabajo (personal clave) de cada Dirección General, para participar en talleres de actualización del PEI.

Diciembre

1. Revisión y consolidación de planes operativos anuales 2014 de Direcciones Generales, para actualización del POA 2014 institucional.
2. Realización de talleres de inducción y capacitación del personal técnico y administrativo del Despacho Superior, Dirección de las Artes, Desarrollo Cultural, Patrimonio, Dirección del Deporte y la Recreación, en temas relacionados con el planteamiento estratégico institucional y actualización del PEI.
3. Elaboración de guía metodológica para la actualización del Plan Operativo Anual 2015 de Direcciones Generales y del Ministerio.
4. Creación de equipos técnicos de trabajo (personal clave) de cada Dirección General, para participar en talleres de actualización del PEI.
5. Revisión y consolidación de planes operativos anuales 2015 de Direcciones Generales, para la actualización del POA 2015 institucional.
6. Apoyo técnico a equipos de planificación de las Direcciones Generales del Ministerio.


Byron Guillermo Marroquín Juárez

Vo. Bo.

Salvador Díaz

Salvador Díaz Quiroa
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2014.

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentar el informe final de resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 833-2014** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 203-2014**.

Resultados alcanzados

Marzo

1. Se brindó apoyo técnico para la formulación del plan de trabajo, así como la orientación para la definición de objetivos, metas y resultado de la actividad "Conociendo el Mundo Maya".
2. Análisis y priorización de actividades a desarrollar dentro de la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
3. Se revisó y analizó el contenido de las versiones de planes estratégicos del Ministerio, previo a desarrollo de plan de trabajo para la actualización del plan estratégico institucional.

Abril

1. Elaboración de primera propuesta de instrumentos para el seguimiento y evaluación de actividades y metas.
2. Se socializaron los instrumentos de planificación al personal del Ministerio de Cultura y Deportes; para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto y Plan Operativo Anual 2015 y Multianual 2015-2017.

3. Se realizó una reunión con representantes de las cuatro Direcciones del Ministerio, para la presentación de Lineamientos Institucionales e Instrumentos para la Formulación del POA y Anteproyecto de Presupuesto 2015 y Multianual 2015-2017.

Mayo

1. Elaboración de plantillas correspondientes al avance de metas físicas para el informe de gestión del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Desarrollo de talleres de planificación por cada Dirección del MCD, para la formulación del Plan Operativo Anual 2015 y Multianual 2015-2017.
3. Diseño de la Guía Metodológica para la elaboración de los Manuales de Normas y Procedimientos del Ministerio.
4. Diseño del Plan para la Actualización del Plan Estratégico Institucional (PEI) del Ministerio.

Junio

1. Propuesta final de la Red de Categorías Programáticas del período fiscal 2015 del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Consolidación de instrumentos institucionales para la formulación del Plan Operativo Anual Institucional y Anteproyecto de Presupuesto 2015 y Multianual 2015-2017.
3. Definición de metodología técnica para el llenado de instrumentos del POA 2015 y Multianual 2015-2017 para centros de costo y unidades ejecutoras.

Julio

1. Carga de información de planificación y presupuesto del Ministerio al Siges y Sicoin para la formulación del Anteproyecto de Presupuesto.
2. Consolidación del Plan Operativo Anual 2015 y Multianual 2015-2017 Institucional elaborado y entregado a Segeplan y Minfin.
3. Asistencia técnica al personal de las distintas Direcciones del Ministerio para la carga de información al Siges, relacionada con la formulación del Anteproyecto de Presupuesto y POA 2015 y Multianual 2015-2017.

4. Avance en la elaboración del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio.

Agosto

1. Plan Operativo Anual Institucional 2015 y Multianual 2015-2017 readecuados.
2. Creación de instrumentos para el seguimiento de las acciones de género en las áreas sustantivas de la Dirección del Deporte y la Recreación.
3. Primer borrador del plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Informe de Rendición de Cuentas finalizado y entregado.
5. Apoyo técnico a los programas del Ministerio para el llenado de los clasificadores temáticos.

Septiembre

1. Plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes, aprobado por la máxima autoridad del Ministerio.
2. Socialización del Plan de Trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional a autoridades de las Direcciones Generales del Ministerio.
3. Realización de la Fase I "Documentación" del plan de Actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio.
4. Informe de Rendición de Cuentas finalizado y entregado.
5. Revisión, análisis y aportes al documento de Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas Nacionales del Ministerio de Cultura y Deportes.

Octubre

1. Plan de trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Cultura y Deportes, aprobado por la máxima autoridad del Ministerio.
2. Socialización del Plan de Trabajo para la actualización del Plan Estratégico Institucional a autoridades de las Direcciones Generales del Ministerio.
3. Informe de resultados de la Fase I "Documentación" del plan de Actualización del Plan Estratégico Institucional del Ministerio.
4. Reunión con Delegaciones de Planificación para entrega de lineamientos para la elaboración del tercer informe de Gobierno.

5. Elaboración de informe de avance del POA 2014 y situación del POA 2015.

Noviembre

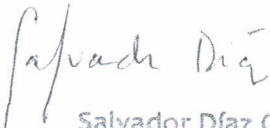
1. Plan de trabajo para la actualización del PEI aprobado por el Comité Técnico del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Plan Operativo Anual 2014 de Direcciones Generales y del Ministerio, actualizado.
3. Realización de las tres primeras fases del plan de actualización del PEI (Documentación, inducción y capacitación y diseño de instrumentos).
4. Personal del Ministerio de Cultura y Deportes capacitados en temas de planeación estratégica y gestión por resultados.
5. Implementación de instrumentos para la fase identificación y priorización de la problemática en taller de actualización del PEI.

Diciembre

1. Plan operativo anual institucional 2014 del Ministerio de Cultura y Deportes, actualizado.
2. Personal de las Direcciones Generales inducidos y capacitados en planificación estratégica, nueva gestión pública y gestión por resultados.
3. Presentación de metodología a delegados de planificación para la actualización de POA 2015.
4. Plan operativo anual institucional 2015 del Ministerio de Cultura y Deportes, readecuado con base a presupuesto aprobado.
5. Apoyo técnico a las Direcciones Generales del Ministerio para la recolección de información cualitativa y cuantitativa, previo al desarrollo de taller para la actualización del Plan Estratégico Institucional.


Byron Guillermo Marroquín Juárez

Vo. Bo.


Salvador Díaz Quiroa
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes